

**MAHALLİ İDARELER GENEL SEÇİMLERİ SONRASINDA
BELEDİYE İDARESİNDE YAPILMASI GEREKEN İŞ VE İŞLEMLER**

Özellikle son günlerde sıkça sorulan bazı konulara açıklık getirmek amacıyla bu açıklamayı yapmak zorunda kaldık. Umarım siz değerli belediye başkanlarımıza yardımcı oluruz.

1. Belediye Başkanı iken, Belediye Başkanı adayı olmayan veya Belediye Başkanı iken, aday olup seçimlerde kazanamayan başkanların yapacakları işler.

- a) Faaliyet raporunu hazırlayıp, imzalayıp Yazı İşleri Müdürlüğüne imza karşılığı teslim etmek.
- b) 01.06.2024 tarihine kadar İçişleri Bakanlığına ulaştırmak üzere Mal Bildiriminde bulunmak,
- c) 1.Emekli Sandığından Emekli Belediye Başkanı ise İlinizdeki SGK Başkanlığına gidip, matbu taahhütnameyi doldurup, matbu form dilekçeyle makam ve görev tazminatı alacaklar.

T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sosyal Sigortalar Genel Müdürlüğü
Sigorta Emeklileri İşlemleri Daire Başkanlığı
Mithatpaşa Cad.No: 7 06437 ANKARA

Kurumunuz sicil nolu dosyasından Emekli Sandığı/SSK/Bağkur emekli / dul / yetim aylığı almaktayım.

a) Halen Kamu kesiminde Yönetim ve Denetim Kurulu Üyeliği de dâhil olmak üzere herhangi bir görev yapmıyorum. Kamuda görev almam halinde bu durumu Sandığına bir aylık süre içinde bildirmeyi, aksi halde yersiz ödenen meblağın yasal faizi ile birlikte aylıklarından defaten kesilmesini veya varsa artan kısmı defaten ödemeyi taahhüt ediyorum.

5754 sayılı Kanununun 68'inci maddesinin "Geçici 4," 5393 sayılı Belediye Kanununun 85/a, 13.07.2001 tarih ve 24461 sayılı Mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunan 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun 631 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle değişik Ek 68 inci maddeleri gereğince tarafıma görev tazminatı ödenmesi için gereğini arz ederim. . . / . . . /2024

İmza

T.C. Kimlik No : Ad Soyad ve İmza
Adres :

DİLEKÇE ÖRNEĞİ

T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sosyal Sigortalar Genel Müdürlüğü
Sigorta Emeklileri İşlemleri Daire Başkanlığı

Mithatpaşa Cad.No:7 06437 ANKARA

..... Sicil No' lu Emekli Sandığı/SSK/Bağkur İliİlçesi
.....Beldesi iletarihleri arası Belediye Başkanlığı yaptım. 5754 sayılı
Kanunun 68 inci maddesinin "Geçici 4" ,5393 sayılı Belediye Kanununun 85/a,
13.07.2001 tarih ve 24461 sayılı Mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe
girmiş bulunan 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun 631 sayılı Kanun Hükmünde
Kararnameyle değişik Ek 68 inci maddeleri gereğince Makam ve görev Tazminatımın
Maaş aldığım Banka hesabına yatırılması hususunda;

Gereğini Emir ve Müsaadelerinize arz ederim.../.../2024

Saygılarımla

T.C.Kimlik No
ADRES: ...
EKLER:
1.Taahhütname

BELEDİYE BAŞKANI SEÇİMLERİNDEN SONRA SEÇİM KAZANAN BELEDİYE BAŞKANLARIMIZIN YAPACAĞI İŞLER

Öncelikle Belediye Başkanları seçildikten sonra ne yapamazlar onu açıklayalım.

Belediye Başkanı seçilenler başkan olduktan sonra ne yapamazlar:

5393 sayılı Belediye Kanununun 28 inci maddesi gereği belediye ve bağlı kuruluşlarına karşı doğrudan doğruya veya dolaylı taahhütte bulunamazlar, komisyonculuk yapamazlar, temsilcilik yapamazlar. Ayrıca mimar veya mühendisler kendi belediye hudutlarında proje ve fenni mesulluk yapamazlar. Kendi belediyesine karşı bir taahhütte

bulunmamak üzere her türlü ticareti yapabilirler. Ancak, belediye başkanları kendi meslek dallarına ait meslek Kanunundan dolayı yapamayacakları ise;

a) 1136 sayılı Avukatlık Kanununa göre Avukatlık mesleğini başkanlık süresince dondurması gerekir.

b) 1512 sayılı Noterlik Kanununa göre Noterlik mesleğini başkanlık süresince dondurması gerekir.

c) 3568 sayılı Mali Müşavirlik Kanununa göre Mali Müşavirlik mesleğini başkanlık süresince dondurması gerekir.

Seçim Sonrasında Yapılması Gereken İşlemler

Seçim Kanununa göre her ne kadar 31 Mart 2024 te seçim yapılırsa bile 2 Nisan 2024 Salı günü saat 14 e kadar seçim kurulu kanun gereği mazbataları düzenleyip veremez. Hele hele itiraz olursa 04.04.2024 Perşembe saat 14 e de mazbata teslimi kalabilir. Mazbatayı alan Belediye Başkanı makama gelir ve mevcut başkandan bir tutanakla riyaset mührünü de teslim alır. Kaymakamlık, Bankalar ve resmi

dairelere yazı ile göreve başladığını bildirir.

Tebrikleri kabul etmeye başlar.

Brifing Alınması

Belediye Başkanı, birim Başkanları, Müdür ve Amirleri'nden idari ve mali hususlarda belediyenin faaliyetleri hakkında kendisine sözlü ve yazılı bir şekilde brifing verilmesini ister. Kendisine sunulan brifing içeriğinde tutarsızlık veya mevzuata aykırılık tespit edilmesi halinde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde bizzat talimatı doğrultusunda, İç denetçiler vasıtasıyla inceleme ve gerektiğinde soruşturma yapılmasına karar verebilir.

Belediyenin Parasal Değerleri ile Taşınır ve Taşınmazla ilgili Envanterlerinin İstenilmesi

Belediye Başkanı, göreve başladığı gün itibariyle bankalardan hesap bakiyesi istenilmek suretiyle bankada mevcut nakit durumunun belgelendirilmesini ister. Diğer taraftan Mali Hizmetler Biriminden belediyenin taşınır ve taşınmaz mal kayıtlarıyla ilgili dökümanı ister. Kayıt dışı olanların kayda alınmasını kayıtlı olanların da mevzuata uygun olarak muhafaza edilip edilmediğini tahkik ettirir.

Başkanlık Divanı Oluşturulması

Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün yani Cumartesi günü (Resmi Tatil de olsa) belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Şayet belediye başkanı yoksa (ölüm veya ilçe seçim il seçim itirazlar sürüyorsa yani ortada mazbata almış bir belediye başkanı yoksa) Meclis, meclis üyeleri arasından en yaşlı meclis üyesi başkanlığında toplanır ve bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar.

Başkanlık divanı seçimi üç gün içinde tamamlanır.

Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır. Başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi seçilir. Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür. Meclisin çalışması ve katılıma ilişkin esas ve usûller İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. (5393 s. K. md. 19)

İhtisas Komisyonları Oluşturulması

Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur. Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü içinde kendilerine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporlarını bu sürenin sonunda meclise sunmadıkları takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır. İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır. Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir. Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir. (5393 s. K. md. 24)

Denetim Komisyonu Oluşturulması

İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Komisyon, belediye başkanı tarafından belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinden ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir. Denetim komisyonu toplantılarına, belediye ve bağlı kuruluşları dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarından görevlendirilenlere (1.000); kamu personeli dışındaki diğer uzman kişilere Büyükşehir Belediyelerinde (3.000), diğer belediyelerde (2.000) gösterge rakamının Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayıyla çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, belediye meclisince belirlenecek miktarda günlük

ödeme yapılır. Denetim komisyonunun emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısı belediye meclisince belirlenir. Uzman kişilerde aranacak nitelikler belediye meclisinin çalışmasına dair yönetmelikte düzenlenir.

Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir.

Komisyon, çalışmasını kırkbeş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur. (5393 s. K. md. 25)

Meclis Başkanı ve Üyelerine Verilecek Huzur ve izin hakkı

Meclis başkan ve üyelerine, meclis ve komisyon toplantılarına katıldıkları her gün için, 5393 sayılı Kanunu 39 uncu madde uyarınca belediye başkanına ödenmekte olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte birini geçmemek üzere meclis tarafından belirlenecek miktarda huzur hakkı ödenir. Huzur hakkı ödenecek gün sayısı, 20, 24 ve 25 inci maddelerde belirtilen toplantı günü sayısından fazla olamaz ve meclis üyelerine aynı gün için birden fazla huzur hakkı ödenemez.

Meclis üyeleri hastalıkları süresince izinli sayılır. Ayrıca mazeretleri durumunda, bir yıl içindeki toplantı süresinin yarısını aşmamak şartıyla istekleri üzerine meclis tarafından izin verilebilir. (5393 s. K. md. 32)

Belediye Encümeni Oluşturulması

Yine yapılan ilk meclis toplantısında Belediye encümeni aşağıdaki kriterlere göre seçilir.

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden,

Oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir. (5393 s. K. md. 33)

Encümen üyelerine verilecek ödenek Belediye encümeni başkan ve üyelerine, nüfusu 10.000'e kadar olan belediyelerde (3.500), nüfusu 10.001-50.000'e kadar olan belediyelerde (4.500), 50.001-200.000'e kadar olan belediyelerde (6.000) ve 200.001'in üzerinde olan belediyelerde ise (7.500) gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık brüt ödenek verilir. Encümenin memur üyelerine bu tutarların yarısı ödenir. (5393 s. K. md. 36)

Belediye Başkanının özlük hakları

Belediye başkanına nüfusu;

- a) 10.000'e kadar olan beldelerde 70.000,
- b) 10.001'den 50.000'e kadar olan beldelerde 80.000,
- c) 50.001'den 100.000'e kadar olan beldelerde 100.000,
- d) 100.001'den 250.000'e kadar olan beldelerde 115.000,
- e) 250.001'den 500.000'e kadar olan beldelerde 135.000,
- f) 500.001'den 1.000.000'a kadar olan beldelerde 155.000,
- g) 1.000.001'den 2.000.000'a kadar olan beldelerde 190.000,

h) 2.000.001'den fazla olan beldelerde 230.000, Gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık brüt ödenek ödenir. Nüfusu 50.001'den az olan il merkezi beldelerde bu ödeneğin hesaplanmasında (c) bendinde belirtilen gösterge rakamı esas alınır.

Her yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'na bağlı (K) işaretli Cetvelde belirtilen maddede, "5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 39'uncu maddesinde yer alan göstergeler 01.01.2024- 31.12.2024 tarihleri arasındaki dönemde (2.280) rakamının eklenmesi suretiyle uygulanır, hükmü yer almaktadır.

Belediye Başkanının görevli, izinli ve hasta bulunduğu sürelerde ödeneği kesilmez.

Belediye Başkanlığı yapmış olanların, personel kanunlarına tâbi bir kadroya atanmaları hâlinde belediye başkanlığında geçen süreleri memuriyette geçmiş sayılır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca Devlet memurları ile bakmakla yükümlü buldukları için uygulanan sosyal hak ve yardımlar, aynı esas ve usûllere göre belediye başkanları ile bakmakla yükümlü buldukları için de uygulanır. (5393 s. K. md. 39)

Başkan vekili;

Belediye başkanı izin, hastalık veya başka bir sebeple görev başında bulunmadığı hâllerde, bu süre içinde kendisine vekâlet etmek üzere, belediye meclisi üyeleri arasından birini başkan vekili olarak görevlendirir.

Başkan vekili, başkanın yetkilerine sahiptir.

Başkan vekiline, görev süresince başkana ödenen aylık brüt ödeneğin gün hesabı üzerinden ödenek verilir. (5393 s. K. md. 40)

Stratejik plân ve performans programı Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. (5393 s. K. md. 41)

Faaliyet raporu

Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır. (5393 s. K. md. 56)

3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanun uyarınca Mal Bildiriminde Bulunulması;

Bu Kanunun amacı, rüşvet ve yolsuzluklarla mücadele cümlesinden olarak; bu Kanunda sayılanların mal bildiriminde bulunmalarını, bildirimlerin yenilenmesini, mal edilmelerin denetimiyle, haksız mal edinme veya gerçeğe aykırı bildirimde bulunma halinde uygulanacak hükümleri, bu Kanunda belirlenen suçlarla bazı suçlardan dolayı kamu görevlileri ve suç ortakları hakkında takip ve muhakeme usulünü düzenlemektir. (3628 s. K. md. 1)

Her tür seçimle iş başına gelen kamu görevlileri ve dışardan atanan Bakanlar Kurulu üyeleri, (Muhtarlar ve ihtiyar heyeti üyeleri hariç) Mal bildiriminde bulunmak zorundadırlar. (3628 s. K. md. 2)

Mal Bildirimlerinin; seçimle gelinen görevlerde seçimin kesinleşmesi tarihini izleyen iki ay içinde, mal varlığında önemli bir değişiklik olduğunda bir ay içinde, görevin sona ermesi halinde, ayrılma tarihini izleyen bir ay içinde, verilmesi zorunludur. (3628 s. K. md. 6)

Bu Kanun kapsamındaki görevlere devam edenler, sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç şubat ayı sonuna kadar bildirimlerini yenilerler. Yeni bildirimler yetkili merci tarafından daha önceki bildirimler ile karşılaştırılırlar. (3628 s. K. md. 7)

Bildirimler, İl Genel Meclisi Üyeleri için Valiliğe, Belediye Meclis Üyeleri için Belediye Başkanlığına, Belediye Başkanları ise İçişleri Bakanlığına verilir. (3628 s. K. md. 8)

Bildirimlerin gizliliği Mal bildirimleri, özel kanunlardaki hükümler saklı kalmak kaydıyla bildirimde bulunanın özel dosyasında saklanır. Bildirimlerin içeriği hakkında, 20 nci madde hükmü dışında hiçbir şekilde açıklama yapılamaz ve bilgi verilemez. Ayrıca mal bildirimlerindeki bilgiler ve kayıtlar esas alınarak içeriği hakkında yayında bulunulamaz. Ancak, Kamu Görevlileri Etik Kurulu mal bildirimlerini gerektiğinde inceleme yetkisine sahiptir. Mal bildirimlerindeki bilgilerin doğruluğunun kontrolü amacıyla ilgili kişi ve kuruluşlar (bankalar ve özel finans kurumları dahil) talep edilen bilgileri en geç otuz gün içinde Kurula vermekle yükümlüdürler. (3628 s. K. md. 9)

Seçim kazanan tüm Belediye Başkanlarını tebrik eder çalışmalarında başarılar dilerim. Aday olamayan veya seçim kaybeden belediye başkanlarına da bundan sonraki

hayatlarında başarılar dilerim. Açıkca bilinmesini istediğim konuların başında kazanan ve kaybeden tüm başkanlarımın dostu olan MİHDER tüm ekibiyle her zaman emrinizdedir. Ankara'da sizin bir ofisiniz olduğunu unutmayınız.

Mehmet DÖNMEZ

MİHDER Genel Başkanı

mehmet@mehmetdonmez.com

(0532) 2858673

Adres : Meşrutiyet Cad.Hatay Sok.8/18

Kızılay /ANKARA

www.mihder.org.tr

(0312) 425 00 55